

**PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE**

Fiche Action

**Risque Industriel**



**Phase I : Mobilisation et Organisation**

**Tableau de mobilisation**

Personne à contacter	Numéro de téléphone	Rôle dans la cellule	Alerté OUI / NON ?
		DOS	
		RAC	
		Directeur de la cellule Technique	
		Directrice de la cellule Soutien à la population	
		Directeur de la cellule Sécurité	
		Directeur de la cellule Logistique	

**Astreintes**

Voirie :

Espaces verts :

Bât/chauffage :

Informatique :

## Phase II : Les actions à mener

L'action communale Décider et Planifier	
Définir les objectifs	Organiser l'action
<b>Actions préventives</b>	<p>Sur Colmar, aucune entreprise de type SEVESO n'est recensée. Cependant, de nombreuses Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE) sont présentes sur la commune.</p> <p>Des mesures de planification prévoient l'action des services publics, des collectivités et des industriels pour organiser les secours et protéger les populations en cas de sinistre (études d'impact, de danger etc...)</p> <p>Les effets d'un accident industriel sont en particulier :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Le risque thermique (incendie) ;</li> <li><input type="checkbox"/> Le risque surpression (explosion) ;</li> <li><input type="checkbox"/> Le risque toxique.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recevoir et identifier l'alerte ;</li> <li>- Déterminer les secteurs concernés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'alerte peut provenir de la préfecture, des pompiers, riverains, policiers, brigade verte ou de l'industriel lui-même ;</li> <li>- Si dans le secteur concerné il y a des habitations (sens du vent, vitesse de propagation, type de produit etc...)</li> </ul>
<p>En fonction de l'alerte et des conséquences envisagées :</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Déclenchement du PCS</u></b></p>	<p><b><u>Sur décision du maire, le PCS est déclenché ;</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le DOS informe la Préfecture du déclenchement du PCS et de l'activation de la CCC.</li> </ul>
<p>Mise en place de la Cellule Communale de Crise</p>	<p><b><u>Assistants de la Direction des Actions Communales secondés par la cellule logistique</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plans et directives d'installation dans la partie II du PCS en place dans l'armoire de stockage de la salle Hansi.</li> <li>- Mise en place d'une main courante (modèle en annexe)</li> </ul> <p><b><u>DOS et RAC</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir les cellules à mettre en place</li> </ul>
<p>Diffusion de consignes vers la population</p>	<p><b><u>Direction de la communication</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réseaux sociaux, panneaux d'information, presse voir fiche alerte partie II)</li> </ul> <p><b><u>Cellule sécurité</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diffusion de l'information par les EMA (public adress) ;</li> <li>- Avec renfort éventuel de la RCSC.</li> </ul> <p>Types de consignes à diffuser :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Se confiner ; rejoignez un bâtiment proche, quittez votre véhicule, enfermez-vous dans un endroit clos ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Fermer tout (portes et fenêtres, arrêtez la ventilation, calfeutrez toutes les ouvertures, ...) couper le gaz ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Écouter la radio, suivre les consignes des autorités ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Se protéger (respirez à travers un linge épais bien mouillé en cas de gêne respiratoire, lavez-vous abondamment en cas d'irritation) ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Ne pas chercher ses enfants à l'école ; ils y sont en sécurité ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Ne pas téléphoner ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Boucher avec des chiffons mouillés toutes les entrées d'air (aérations, cheminées...). Arrêter la ventilation ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>N'évacuez que sur décision des sapeurs-pompiers ou des forces de l'ordre.</i></li> </ul>

	<p>Si vous êtes obligé de vous déplacer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Soyez très prudent. Respectez, en particulier, les déviations mises en place ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Roulez doucement ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Signalez votre départ et votre destination à vos proches.</i></li> </ul>
Sécurisation de la ou des zone(s) touchée(s) par le risque industriel	<p><b>Cellule Sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Balisage par la police municipale en lien avec les autres forces ;</li> <li>- Interdiction d'accès au public dans ces zones (gestion des curieux) ;</li> <li>- Fermeture des routes permettant l'accès aux zones sinistrées.</li> </ul>
Evacuation des populations à risques	<p><b>Cellule sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En relation avec les autres forces de sécurité et de secours ;</li> </ul> <p><b>Cellule technique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise à disposition des moyens nécessaires (bus trace etc...)</li> </ul>
Ouverture des lieux de regroupement et accueil des sinistrés vers des bâtiments sécurisés et en dehors des zones touchées	<p><b>Cellule service à la population</b> (voir tableau partie II du PCS et cartographie)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place du ravitaillement pour les sinistrés ;</li> <li>- Renfort des associations et de la RCSC (si besoin).</li> </ul>
Chapelle Ardente	<p><b>Cellule d'assistance à la population :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place <u>si besoin</u> d'une chapelle ardente ;</li> <li>- Choisir le lieu le plus approprié en fonction du secteur et du nombre de victimes ;</li> <li>- Réquisition à une(des) entreprise(s) de pompes funèbres.</li> </ul> <p><b>Cellule sécurité :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En relation avec les autres forces de sécurité, assurer le bon ordre</li> </ul>
Maintenir l'information	<p><b>Direction de la communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Via les réseaux sociaux, la presse, la radio etc...</li> <li>- Gestion des sollicitations médiatiques</li> </ul>

### Phase III : le retour à la normale

GESTION POST CRISE	
Définir les objectifs	Organiser l'action
<p>Informers la population des risques après un sinistre industriel (similaire à incendie ou tempête)</p>	<p><b>Direction de la communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Via les réseaux sociaux, la presse,</li> </ul> <p><b>Cellule sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EMA, RCSC (si besoin)</li> </ul> <p><b>Responsables des lieux de rassemblements</b> et d'hébergements d'urgence</p> <p>Type de message à diffuser :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <i>Aérez le local de confinement ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Sortez protégés (chaussures et vêtements couvrants) ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Inspectez votre habitation en cas d'explosion ou d'incendie (braises sous les tuiles), surveiller les reprises ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Informez les services de secours d'éventuelles difficultés lorsqu'ils sont à proximité de votre habitation.</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Ne touchez pas les câbles électriques tombés par terre ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Réparez sommairement ce qui peut l'être ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Coupez les branches des arbres qui menacent de s'abattre ;</i></li> <li><input type="checkbox"/> <i>Apportez une première aide aux voisins et aux personnes fragiles ;</i></li> </ul>
<p>Informers la population du retour à la normale</p>	<p><b>Direction de la communication</b> via les réseaux sociaux, la presse,</p>

	<p><b><u>Cellule sécurité</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsables des lieux de rassemblements et d'hébergements d'urgence</li> </ul>
Relogement des sinistrés	<p><b><u>Cellule d'assistance à la population :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le retour des sinistrés regroupés dans les points d'accueil dans leurs logements</li> <li>- Assurer si besoin le relogement transitoire</li> </ul> <p>Prendre contact avec les bailleurs sociaux pour évaluer la situation et estimer leur possibilité de soutien</p>
Soutien matériel à la population	<p><b><u>Cellule logistique :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place si possible un soutien matériel (dépôt de bennes pour les déchets, soutien des services municipaux pour la remise en état et évacuation des gravats vers les centres de recyclage</li> <li>-</li> </ul>
Soutien administratif aux sinistrés	<p><b><u>Cellule logistique :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place un soutien juridique pour les personnes sinistrées (appui de leurs demandes de reconnaissance du sinistre, soutien administratif, (...))</li> </ul>
<b>Désactivation de la Cellule Communale de Crise</b>	<p>Le <b><u>DOS décide de la désactivation de la CC.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il en informe la préfecture</li> </ul>